

L'Agence de promotion économique du Canada atlantique (APECA) est à la recherche d'un.e **gestionnaire de projet Agile** chevronné.e afin d'appuyer la modernisation de l'exécution des programmes en collaboration avec les équipes multidisciplinaires régionales.

Occasion : L'APECA est un organisme fédéral avant-gardiste et soucieux d'efficacité qui a adopté les pratiques et principes Agile pour faire évoluer sa technologie et ses processus.

Comment maintenir l'élan? Nous recherchons quelqu'un souhaitant travailler dans un environnement collaboratif avec des employés désireux d'apprendre et d'aider l'Agence à poursuivre l'élaboration ainsi que l'exécution de programmes rationalisés et axés sur le client qui soutiennent le développement économique.

Lieu : Canada atlantique (avec possibilité de voyager, au besoin)

Durée : de mai 2024 au 31 mars 2027

Rémunération : de 104 829 à 113 092 \$

Les tâches/résultats attendus sont généralement les suivants :

- Encadrer les membres de l'équipe pour assurer l'adoption efficace et continue des processus Agile.
- Aider les membres de l'équipe à repérer et éliminer le *gaspillage* afin d'accroître leur efficacité et leur rapidité.
- Agir comme de maître de mêlée (Scrum) (diriger le lancement des sprints et tenir les réunions de fin de sprint et les mêlées quotidiennes).
- Diriger la planification des versions et s'assurer qu'elles sont terminées à temps.
- Surveiller ou encadrer les membres de l'équipe dans la rédaction des récits utilisateur, la priorisation des arriérés avec le responsable du produit, l'élaboration des feuilles de route, la définition des objectifs et des mesures de réussite, ainsi que la production des rapports connexes destinés à la haute direction.
- S'assurer que l'utilisation d'Azure DevOps est efficace et optimisée par toute l'équipe.
- Coordonner l'exécution du plan d'itération/déploiement des versions en fonction de l'utilisation d'Azure DevOps.
- Communiquer de manière efficace et convaincante, par l'intermédiaire de divers canaux, avec des publics variés, et expliquer des concepts ou des décisions techniques à des employés possédant ou non des connaissances techniques, tant au niveau opérationnel qu'au niveau de la direction.

QUALIFICATIONS ESSENTIELLES

Scolarité

- Diplôme d'un établissement d'enseignement postsecondaire reconnu.
- Certifications Agile et maître de Scrum.

Expérience/connaissances

- Vaste* expérience des processus et méthodologies Agile, notamment la formation et l'encadrement.
- Vaste* expérience de la direction/gestion de mêlées et de sprints.
- Expérience de l'utilisation de logiciels de gestion de projet.
- Connaissance de Microsoft Dynamics 365 et d'autres solutions techniques.

* *Vaste expérience correspond à au moins trois (3) ans.*

QUALIFICATIONS ESSENTIELLES (suite)

Compétences *(seront évaluées plus tard dans le processus)*

- Démontrer de solides principes fondamentaux de leadership.
- S'efforcer de maintenir une attitude positive, collaborative et inclusive.
- Être un.e communicateur.trice confiant.e (à l'oral et à l'écrit).
- Présenter des exposés clairs, dynamiques et instructifs.
- Posséder des talents d'organisation exceptionnels.

Langue de travail

- Anglais

Exigences de sécurité

- Cote de fiabilité

QUALIFICATIONS CONSTITUANT UN ATOUT

Scolarité

- Certification de professionnel en gestion de projet (PMP®)

Expérience

- Expérience de l'utilisation d'Azure DevOps.
- Expérience de la mise en œuvre ou de la gestion de systèmes de gestion des relations avec les clients.
- Expérience de la direction d'équipes multidisciplinaires.

EXIGENCES OPÉRATIONNELLES

Volonté de voyager au besoin.

Volonté de travailler en dehors des heures normales avec un court préavis.

BESOINS ORGANISATIONNELS

Afin de répondre aux besoins organisationnels actuels ou ultérieurs concernant la représentativité de l'effectif, la préférence pourrait être accordée aux candidats qui auront indiqué leur appartenance à l'un des groupes suivants visés par l'équité en matière d'emploi : femmes, membres d'une minorité visible, personnes handicapées ou Autochtones. Par conséquent, nous vous encourageons à indiquer votre appartenance à l'un des groupes** visés au moment de présenter votre demande.

POUR POSTULER

Si cette occasion vous intéresse, je vous serais très reconnaissant de communiquer avec moi **d'ici au 30 avril 2024**. Veuillez me faire part de votre intérêt à tristan.hovey@acoa-apeca.gc.ca et inclure une lettre d'accompagnement ainsi que votre curriculum vitæ.

Veillez indiquer clairement dans votre lettre d'accompagnement comment vous répondez aux qualifications essentielles et aux qualifications constituant un atout (le cas échéant).



Agence de
promotion économique
du Canada atlantique

Atlantic Canada
Opportunities
Agency

Canada