

Bilingual? Email us your resume!

We are seeking bilingual candidates to fill various positions with the **Canada Revenue Agency** on Prince Edward Island.

Salary range: \$52,954 to \$70,749

Requirements:

- Secondary (High school) diploma or CRA-approved alternatives
- Bilingual in French and English

Come work with the CRA, one of the [Top 100 Employers in Canada!](#)

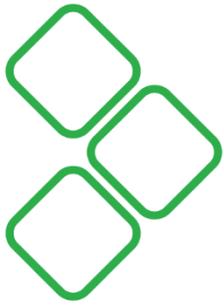
- ✓ Great work-life balance
- ✓ On-the-job training
- ✓ Excellent career development opportunities
- ✓ Diverse & inclusive workplace
- ✓ Healthcare & pension plans
- ✓ Access to Employee Assistance program
- ✓ Annual bilingual bonus

A Second Language Evaluation (SLE) will be required upon applying to determine your eligibility for bilingual positions.

Apply now!

Email your resume and proof of education to the Atlantic Recruitment Team: atl_recruitment-recrutement_atl@cra-arc.gc.ca and indicate Requisition # 58617205 in the subject line of your email.





Bilingue ? Envoyez-nous votre curriculum vitae !

Nous sommes à la recherche de candidats bilingues pour combler divers postes avec l'**Agence du revenu du Canada** à l'Île-du-Prince-Édouard.

Échelle de salaire : De 52 954 \$ à 70 749 \$

Exigences :

- Diplôme d'études secondaires ou autre alternative approuvée par l'ARC
- Bilingue en français et en anglais

Venez travailler avec l'ARC, l'un des [100 meilleurs employeurs au Canada](#) !

- ✓ Excellent équilibre travail-vie personnelle
- ✓ Formation en cours d'emploi
- ✓ Excellentes possibilités de perfectionnement professionnel
- ✓ Un environnement diversifié et inclusif
- ✓ Soins de santé et prévoyance
- ✓ Programme d'aide aux employés
- ✓ Prime annuelle au bilinguisme

Une évaluation de langue seconde (ELS) sera requise lors de la candidature pour déterminer votre admissibilité à des postes bilingues.

Postulez maintenant !

Envoyez votre curriculum vitae et une preuve de vos études à l'Équipe de recrutement de l'Atlantique :

atl_recruitment-recrutement_atl@cra-arc.gc.ca et indiquer le numéro de la demande 58617205 dans l'objet de votre courriel.

