

Medical Services Venue Rep

Position: Medical Services Venue Rep
Functional Area: Medical Services (58)
Reporting to: Dr. Katherine Kelly and Dr. Kristy Newson

Interactions:

The Medical Venue Rep will work in conjunction with the Venue Lead, Medical Committee, Sport Lead, and Medical FA Lead (Katherine Kelly) to coordinate the games-time medical services at the venue level.

Terms of Reference:

The Medical Venue Rep will represent the medical unit on the Venue Team, while acting as a liaison for all medical personnel.

The Venue Team consists of representatives from all functional areas that have responsibilities within the given venue. The Venue Team will plan and coordinate the requirements of each operation unit (including emergency plans, orienting and training venue specific volunteers, and ongoing refinement of operating plans).

Duties & Responsibilities:

- Establish and maintain open communication between the Medical Services Committee and the Venue Team.
- Schedule and coordinate all medical staff (medical/therapy/massage/doping) at one's respective venue.
- Ensure all medical specific venue needs (space allocation, equipment, supplies) are met.
- Liaise with contractors (Island EMS, Paid Medical First Response, Ambulance service contractors etc) regarding spectator medical services (if and when applicable).
- Maintain medical supplies and request additional supplies from the polyclinic when needed.
- Carry out medical policies and procedures as they apply (ie. taping policy, return to field of play, etc.)
- Ensure proper medical records are kept throughout the entirety of the Games.

Skills & Knowledge:

- Critical analysis skills
- Excellent communication and interpersonal skills
- Ability to work independently or as part of a team
- Planning and Logistics
- Leadership skills
- Knowledge Knowledge of Medical Services an asset

How to apply: Interested applicants are to submit a resume and their availability via email to volunteers@2023canadagames.ca with “Medical Services Venue Rep” as the subject line. We thank all who apply and will contact shortlisted applicants.

Représentant des services médicaux du site

Titre du poste : Représentant des services médicaux du site
Secteur fonctionnel : Services médicaux (58)
Supérieur hiérarchique : Docteure Kristy Newson et Katherine Kelly

Interactions :

Le représentant des services médicaux du site travaillera en collaboration avec le responsable du site, le comité médical, le responsable du sport et la responsable du secteur fonctionnel des services médicaux (Katherine Kelly) afin de coordonner les services médicaux sur le site pendant la période des Jeux.

Mandat :

Le représentant des services médicaux du site représentera l'unité médicale au sein de l'équipe du site, tout en agissant à titre d'agent de liaison pour l'ensemble du personnel médical.

L'équipe du site est composée de représentants de tous les secteurs fonctionnels qui exercent des responsabilités au sein d'un site donné. L'équipe du site planifiera et coordonnera les exigences de chaque unité opérationnelle (y compris les plans d'urgence, l'orientation et la formation particulière au site des bénévoles et l'amélioration continue des plans d'opération).

Devoirs et responsabilités :

- Établir et maintenir une communication ouverte entre le comité des services médicaux et l'équipe du site.
- Planifier et coordonner le personnel médical (médecine/thérapie/massage/dopage) dans leur site respectif.
- S'assurer de répondre à tous les besoins médicaux particuliers au site (allocation d'espace, équipement, fournitures).
- Assurer la liaison avec les fournisseurs de services (Island EMS, Premiers soins médicaux rémunérés, services d'ambulance, etc.) en ce qui concerne les services médicaux offerts aux spectateurs (le cas échéant).
- Entretenir les fournitures médicales et commander des fournitures supplémentaires à la polyclinique au besoin.
- Mettre en œuvre les politiques et les procédures médicales dans la mesure où elles s'appliquent (la politique de bandages, le retour sur le terrain de jeu, etc.)
- Veiller à ce que les dossiers médicaux appropriés soient conservés pendant la période des Jeux.

Compétences et connaissances :

- Compétences en analyse critique
- Excellentes compétences en communication et en relations interpersonnelles
- Capacité à travailler de façon autonome ou en équipe

- Avoir de l'expérience en planification et en logistique
- Compétences en leadership
- Une connaissance des services médicaux est un atout

Comment postuler :

Les personnes intéressées doivent soumettre leur curriculum vitae et leurs disponibilités par courriel à l'adresse suivante : benevoles@2023canadagames.ca , en écrivant dans l'espace objet le titre suivant : « Représentant des services médicaux du site ». Nous remercions tous ceux qui postulent et nous contacterons les candidats présélectionnés.